



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

## EDITAL

### PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

#### PROCESSO ADMINISTRATIVO 85/2022

O Prefeito Municipal de Porto Esperidião-MT, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados que, fará realizar o processo licitatório na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022**. A presente licitação é destinada exclusivamente para empresas que estejam na condição de ME, MEI e EPP, conforme determina o inciso I do art. 48 da LC 123/06. Referente ao objeto definido como: **OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E INSUMOS HOSPITALARES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO ESPERIDIÃO**. Nos termos da Lei Federal nº 10.520 de 17/07/2002, Decreto nº 7.892/2003, 4 com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

No seguinte local data e horário:

LOCAL: Sala de Licitação

DATA: 13/09/2022

HORÁRIO: 9:00 HORAS.

Endereço: Avenida 13 de Maio 555, Centro, (sala de licitações), contato: (65) 32251139 - E-mail: [licitacaoporto@gmail.com](mailto:licitacaoporto@gmail.com)

**1 - DO OBJETO:** A presente licitação tem por objeto o **Registro de Preços** para futura e eventual fornecimento de medicamentos para a Secretaria Municipal de Saúde de Porto Esperidião-MT, conforme itens relacionados no Termo de Referência - **DO TIPO MENOR PREÇO POR ITEM**

#### **2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:**

Para participação no certame, o licitante, além de atender ao disposto no **item 7** deste edital, deve apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, sobrescritos com os dizeres abaixo indicados, além da razão social e endereço completo atualizado:

**MUNICÍPIO DE PORTO ESPERIDIÃO - MT**

**PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022**

ENVELOPE Nº. (nº. 01 ou 02)

LICITANTE (nome da empresa)

**Sendo:**

ENVELOPE Nº. 01 - PROPOSTA DE PREÇOS

ENVELOPE Nº. 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

#### **3 - DO CREDENCIAMENTO**

3.1 a empresa interessada em credenciar-se deverá apresentar os seguintes documentos respectivamente nesta ordem conforme segue:

- 1** Documento pessoal de todos dos os sócios caso haja e/ou do procurador se for o caso;
- 2** Carta de credenciamento (mediante procuração pública ou particular outorgando-lhe plenos poderes ao referido processo).
- 3** Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação;
- 4** Envelope proposta de preços;
- 5** Envelope com os documentos de habilitação;
- 6** Declaração de comprovação de enquadramento ME ou EPP, para que possa ter o benefício de tratamento diferenciado conforme Lei 123/2006.



**3.1.1 Aberta a sessão, os interessados ou seus representantes, apresentarão declaração (ANEXO III) dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e entregarão os envelopes contendo a indicação do objeto e do preço oferecidos, procedendo-se à sua imediata abertura e à verificação da conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório.**

**3.1.2 A não apresentação da declaração do ANEXO III não gera o impedimento de participação no certame, porém a mesma ficará impedida de participar da oferta de lances manifesto de qualquer tipo de recurso.**

**3.2. A documentação referente ao credenciamento deverá ser apresentada fora dos envelopes.**

**3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:**

**a) Se dirigente, proprietário, sócio ou representante legal** da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado nos órgãos competentes em se tratando de sociedade empresarial; no caso de sociedade por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores; no caso de sociedade simples, inscrição do ato constitutivo, acompanhada de prova de diretoria em exercício; em se tratando de empresa individual, o registro de empresário individual e em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**b) Se representante legal, deverá apresentar:**

**b.1)** Instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante devidamente reconhecida, em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, e, também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública;

**b.2) Termo de credenciamento (conforme modelo no ANEXO II deste edital) outorgados** pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

**b.3) Em ambos os casos (b.1 ou b.2), deverá ser acompanhado do ato de** investidura do outorgante como dirigente da empresa.

Obs.: É obrigatória a apresentação de documento de identificação nos casos do item 3.3 “a” e “b”.

**3.4 Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais** de uma pessoa deva assinar o credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para fins deste procedimento licitatório.

**3.5** Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

**3.6 A empresa ou a cooperativa, que pretender utilizar-se dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, e 7.3 deste edital, deverá apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, declaração, firmada por contador (ANEXO V), de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**

**OBS.: Todos os documentos, exigidos no presente instrumento convocatório, poderão ser apresentados em original com cópia autenticada pela Comissão do Pregão, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial. Sendo que, quando for o caso, poderão, ainda, ser extraídos de sistemas informatizados (internet) ficando sujeitos a verificação de sua autenticidade.**

#### **4 – DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:**

**4.1** No dia, hora e local mencionado no preâmbulo deste Edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à Sessão Pública do Pregão, o Pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes nº. 01 – PROPOSTA DE PREÇO e 02 – DOCUMENTOS.

**4.2** Uma vez encerrado o prazo para entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhum licitante retardatário.

#### **5 – PROPOSTA DE PREÇOS:**

**5.1.** A proposta deverá ser apresentada em folhas datilografadas ou digitadas, sequencialmente numeradas e rubricadas, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, sendo a última datada e assinada



pelo representante legal da empresa, preferencialmente nos moldes sugeridos no **ANEXO I** deste edital, e deverá conter:

a) Razão social completa da empresa, endereço atualizado, CNPJ: telefone/fax/ e-mail (se houver) e nome da pessoa indicada para contatos;

b) O prazo de validade da **proposta será de 60 (sessenta) dias**, contados da data da sua apresentação;

5.2. Preço: Deve ser indicado preço unitário líquido de cada item e conferir com o valor total do lote, em moeda nacional, contendo, ainda, a descrição completa dos materiais ofertado, com indicação da marca. No referido preço deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação; ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta do licitante vencedor.

5.3. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

## **6 – DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

6.1 Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou poderá ser em comum acordo de forma verbal.

6.5 A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida a disputa para toda a ordem de classificação.

6.6 É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.7 Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item 14 – DAS PENALIDADES deste Edital.

6.8 A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.9 Caso não se realize lance verbal, será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, o Pregoeiro, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10 O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pelo Pregoeiro, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.

6.11 Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o Pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-o com os valores consignados em Planilha de Custos, decidindo, motivadamente, a respeito.

**6.12 A classificação dar-se-á pela ordem decrescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o MENOR PREÇO POR ITEM.**

6.13 Serão desclassificadas:

a) As propostas que não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5; - (Proposta de preço)

b) As propostas que apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

6.14 Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15 Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, § 2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas para as quais foram estendidos os benefícios da LC 123/2006.

6.15.1 Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas empresas indicadas no subitem anterior, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

**6.16 Ocorrendo o empate**, na forma do lote anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.



b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior a de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às remanescentes, que se enquadrem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea "a" deste item.

6.17 Se nenhuma empresa satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18 O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19 Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

6.20 A Sessão Pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto, serem esclarecidas previamente junto ao Departamento de Licitações, deste Município, conforme subitem 15.1 deste Edital.

6.21 Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as empresas presentes.

## 7 – DA HABILITAÇÃO:

7.1 Para fins de habilitação neste Pregão, a empresa licitante deverá apresentar, **dentro do ENVELOPE Nº. 02**, os seguintes documentos de habilitação:

7.2 Declaração que atende ao disposto no artigo 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal nº 4.358, de 5 de setembro de 2002 (**ANEXO IV**);

7.3. Declaração de idoneidade para licitar com a Administração Pública. (**ANEXO VI**);

### 7.1.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) Registro comercial, no caso de empresa individual; (se for cópia deverá ser autenticada)

b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

c) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### 7.1.3 - REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades; no endereço: [www.sintegra.gov.br/cnpj](http://www.sintegra.gov.br/cnpj)

b) Comprovação de regularidade fiscal com a Fazenda Federal, Dívida Ativa da União;

d) Comprovação de regularidade com a Fazenda Estadual Sefaz (de domicílio da licitante);

e) Comprovação de regularidade Municipal da sede do licitante;

f) Comprovação de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS);

g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), conforme Lei Federal nº.12.440/11. Exceto as certidões emitidas nos site pela internet, as demais se for cópias deverão ser autenticadas.

**Observação: será aceito somente documentos de Habilitação jurídica em forma de via original e/ou cópia devidamente autenticada. Sob pena de inabilitação.**

7.1.5 Será considerada habilitada a licitante que apresentar os documentos a seguir listados, observando que:

- a) A licitante que declarar que cumpre os requisitos de habilitação e não os cumprir será inabilitado e sujeito às penalidades legais;
- b) a não apresentação da documentação exigida para habilitação e a substituição dos documentos exigidos para habilitação por protocolos de requerimento de certidão, a apresentação de documentação de habilitação que contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos;





- c) Os documentos que não possuem prazo de validade, somente serão aceitos com data não excedente a 90 (noventa) dias de antecedência da data prevista para apresentação das propostas, exceto atestado;
- d) As demonstrações contábeis, incluindo o balanço patrimonial com índice acima de 1,5 do último exercício social, 2017 já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados, quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, tomando como base a variação, ocorrida no período, do ÍNDICE GERAL DE PREÇOS - DISPONIBILIDADE INTERNA - IGP-DI, publicado pela Fundação Getúlio Vargas - FGV ou de outro indicador que o venha substituir.

Observações: serão considerados aceitos como na forma da lei as demonstrações contábeis, incluindo o balanço patrimonial, assim apresentado:

Acompanhada por fotocópia do Livro Diário, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou em outro órgão equivalente; ou, Declaração Simplificada do último Imposto de Renda.

As demonstrações contábeis, incluindo o balanço patrimonial, deverão estar assinadas por Contador ou por outro profissional equivalente, devidamente registrado no (C.R.C.) Conselho Regional de Contabilidade.

#### 7.1.4 QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão Negativa de Falência e Concordata, recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor comarca da sede da pessoa jurídica, com prazo de validade de 90 (noventa) dias, contados a partir da data de emissão da certidão. **(se for cópia deverá ser autenticada)**

#### 7.1.5 - DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

- a) Certidão de comprovação emitida da ANVISA (Agência nacional de Vigilância Sanitária);
  - b) Certidão de cadastro no CRO (Conselho Regional de Odontologia).
  - c) Certidão Negativa da Empresa e dos Sócios
  - d) Alvará de licença para localização e funcionamento emitido pelo órgão municipal sede da empresa, com ramo pertinente ao objeto desta licitação; **(se for cópia deverá ser autenticada)**
  - e) 01 (um) atestado de Capacidade Técnica, fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis em característica, quantidade e prazos com o objeto desta licitação. **(se for cópia deverá ser autenticada).**
  - f) Certidão referente ao CEIS
  - g) Certidão do E TCU CNI
  - h) Certidão do SICAF
- Obs: todas as certidões com data válida.**

#### 7.2 HABILITAÇÃO CONDICIONADA

I - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa beneficiada pela Lei Complementar nº 123/2006, a habilitação ficará condicionada a regularização posterior.

II – Declarada vencedora do certame, microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa terá o prazo de **05(cinco) dias úteis**, podendo ser prorrogado por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

III – O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.2.1 Ocorrendo a situação prevista no item 7.2, “II” a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.



7.2.2 O benefício de que trata o item 7.2 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.2.3 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.2."II" implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 7.3 sem prejuízo das penalidades previstas no item 14, alínea "a", deste edital.

7.2.4 O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de validade da proposta, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05(cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope e seu conteúdo.

7.3 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a empresa licitante e examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação das empresas licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro deverá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

## **8 – DA ADJUDICAÇÃO:**

8.1 Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o certame pelo pregoeiro.

8.2 Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o Pregoeiro inabilitará a empresa licitante e examinará as ofertas subseqüentes e a qualificação das empresas licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro deverá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3 Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora, e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante.

## **9 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:**

9.1 Tendo a empresa licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03(três) dias corridos para apresentação de recurso.

9.2 Os demais licitantes, desde já serão intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentarem as contra-razões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.

9.3 A manifestação na Sessão Pública, e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4 O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato ocorrido, a qual poderá, no prazo de 05(cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 05(cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

## **10 - DOS PRAZOS/GARANTIA:**

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, homologado o processo, a Administração convocará o licitante vencedor para assinatura do contrato e ou Ata de Registro de Preço no prazo de até 03(três) dias, a contar da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital.

10.2 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado, uma vez e pelo mesmo período, desde que seja solicitado pela parte durante o transcurso do respectivo prazo e desde que ocorra motivo justificado aceito pela Administração.

10.3 É facultado à Administração, quando o convocado não assinar o termo de contrato ou não aceitar instrumento equivalente no prazo e condições estabelecidos, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto aos preços atualizados, ou revogar este Pregão, independentemente da cominação prevista no art. 81 e seu parágrafo único da Lei 8.666/93.

**10.4. O prazo de vigência do contrato e ou Ata de Registro de Preço será a contar da estipulada no mesmo mediante assinatura e posterior publicação em diário Oficial pelo período de 12(doze) meses, podendo ser**



**prorrogado nos termos do artigo 57, inciso II e seu § 2º da Lei 8.666/93.**

10.5. Quanto à garantia, os contratos administrativos regulam-se pelas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, com observância em todos os casos da Lei 10.520/2002 e subsidiariamente da Lei 8.666/93 e suas alterações.

#### **11 – DO LOCAL E FORMA DE ENTREGA:**

**11.1 As entregas deverão ser efetuadas em no máximo 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação da Secretaria devidamente protocolado com o representante legal da empresa e de acordo com a necessidade da mesma,** junto à Secretaria Municipal de Saúde, de Porto Esperidião/MT. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas na respectiva **ORDEM DE FORNECIMENTO e EMPENHO**, que só será emitida dentro do prazo de validade do registro de preços, diretamente e sob os cuidados do responsável pela Secretaria Municipal de Saúde. A entrega faz-se pela existência de apenas um servidor responsável. Sob pena de sofrer as sanções previstas por lei

11.2 A nota fiscal/fatura deverá, obrigatoriamente, ser entregue junto com o seu objeto.

11.3 O responsável pela fiscalização dos materiais será o servidor designado, da Secretaria Municipal que fará o acompanhamento de cada entrega.

11.4 Verificada a desconformidade de itens pactuados, o licitante vencedor deverá promover as correções necessárias no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis previamente a cada entrega, sujeitando-se às penalidades previstas nesse Edital, podendo a Administração rescindir o contrato nos termos do art. 58, inc. II, artigos 77 a 79 e art. 87, todos da Lei 8.666/93, com convocação do licitante remanescente na ordem de classificação ou ainda revogar a licitação de acordo com disposições da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002.

#### **12 – DO PAGAMENTO:**

**12.1 O pagamento será efetuado em até 30 (dias) dias da entrega, mediante atestado por servidor do órgão co-responsável pela contratação.**

12.2 A nota fiscal/fatura/cupom fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do nº do Edital de Licitação Modalidade Pregão, a fim de se acelerar o trâmite de recebimento dos materiais e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

12.3 A Contratada não poderá estar em débito com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, sob pena de bloqueio dos pagamentos a que fizerem jus.

12.4 O pagamento será efetuado em depósito bancário em conta indicada pela licitante vencedora.

#### **13 – DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

13.1. O prazo de validade do registro de preços é de 12 meses a contar da data estipulada no a mesma e posterior publicação em Diário Oficial.

13.2. Os preços não sofrerão reajustes, a não ser no caso do previsto no art. 65, II, d da Lei 8.666/93.

13.3. As entregas deverão ser efetuadas de forma fracionada e de acordo com a necessidade do Município.

13.4. Ao preço do primeiro colocado em cada item será registrado mais um fornecedor (2º colocado).

13.5. O processo para o Registro de Preços Municipal de Porto Esperidião, não obriga esta a firmar contratações, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do item, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

13.6. As quantidades constantes no edital são estimativa, podendo ser adquirido de acordo com as necessidades da secretaria requerente.

13.7. A Prefeitura Municipal de Porto Esperidião/MT, através do Departamento de Compras, monitorará os preços dos produtos e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, convocando os fornecedores para negociar novos valores.

#### **14 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

14.1 A despesa decorrente do fornecimento do(s) objeto(s) desta licitação ocorrerá à conta da seguinte dotação orçamentária de 2022;

SECRETARIA DE SAÚDE	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
---------------------	----------------------



Fundo Municipal de Saúde Projeto Atividade: 2005 – Manutenção do Programa Saúde da Família - <b>PSF</b>	<b>245</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.500 <b>246</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.600 <b>247</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.621
---	---

## 15 – DAS PENALIDADES E MULTAS

15.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades e multas:

- Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 anos.
- Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 02 (dois) dias, após os quais será considerado como inexecução ou quebra de Clausula contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 anos e multa de 08% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade com multa de 12% sobre o valor atualizado do contrato.

15.2 Na aplicação das penalidades previstas no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas de defesa, protocoladas no prazo de 05 (cinco) dias contados da abertura de vista ao licitante vencedor nos termos do que dispõe o artigo 87, da Lei nº. 8.666/93.

15.3 As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

15.4 Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

15.5 A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10(dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação enviada pelo município, através do órgão responsável pelo recebimento das mercadorias e prestação de serviço;

15.6 Caso não houver quitação da multa, o valor a ela referente será retido no pagamento a que o licitante fizer jus;

15.7 Não havendo crédito ou não havendo o pagamento, a multa será convertida em dívida ativa não tributária, a ser cobrada na forma da lei;

15.8 As multas e outras sanções só poderão ser aplicadas se observado e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa;

15.9 As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente com multa, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

## 16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do Edital, deverão ser solicitadas por escrito à Prefeitura Municipal de Porto Esperidião, Secretaria de Administração, Av. Treze de Maio 555-Centro CEP: 78240.000, ou pelo telefone (65) 3225-1139, no horário compreendido entre 07h às 13:00h, com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.





16.2 Eventuais impugnações deverão ser encaminhadas diretamente à Comissão de Licitação, Av. treze de Maio 555- Centro CEP: 78240.000, ou pelo telefone 3225-1139, no horário compreendido entre 07h às 13:30h com antecedência mínima de 02 (dois) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

16.3 Ocorrendo a decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados.

16.4 Para agilização dos trabalhos, solicita-se que os licitantes façam constar em sua documentação o endereço e os números de fax, telefone e e-mail.

16.5 Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

16.6 A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os **acréscimos ou supressões** que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº. 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.

16.7 Poderá haver **acréscimo ou redução dos valores**, na hipótese de alteração nos preços autorizados pelo Governo Federal, desde que diga respeito ao objeto em questão, e respeitado o limite da Lei 8.666/93.

16.8 - O instrumento contratual a ser assinado pelo licitante vencedor regular-se-á pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, com observância em todos os casos da Lei nº. 10.520/2002 e subsidiariamente à Lei 8.666/93 e suas alterações.

16.9 Todos os materiais (itens) devem apresentar, na proposta e na Nota Fiscal, o preço unitário com 02 casas decimais após a vírgula.

16.10 Não serão admitidas, por qualquer motivo, modificações ou substituições das propostas ou quaisquer outros documentos, com exceção dos casos referidos no item **7.2**.

16.11 A participação nesta licitação implicará em plena aceitação nos termos e condições deste Edital, bem como das normas administrativas vigentes.

16.12 Obriga-se o licitante vencedor, sob pena de rescisão, a prestar e/ou entregar os Materiais/produtos contratados de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Edital sob pena de sofrer as sanções previstas em lei.

16.13 O licitante vencedor é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos, mal estado de conservação e/ou incorreções resultantes da execução/entrega do objeto licitado.

16.14 A licitante vencedora é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão contratante.

16.15 A licitante vencedora é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, bem como todas as despesas diretas e indiretas **com transporte/frete** e quaisquer outras que eventualmente incidam sobre a contratação e que em nenhuma hipótese poderão ser transferidas para o Município.

16.16 A licitante vencedora fica expressamente vinculada à proposta apresentada nesse Pregão Presencial, devendo entregar somente produtos das marcas indicadas na referida proposta, durante todo o prazo de validade do contrato a ser assinado, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

16.17 A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar nos termos do art. 49 da Lei Federal nº. 8.666/93, ressalvado o parágrafo único do art. 59 da mesma Lei.

16.18 São partes integrantes deste Edital os **ANEXOS: I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII:**

ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO

ANEXO III- MODELO DE DECLARAÇÃO.

ANEXO IV- MODELO DE DECLARAÇÃO (art. art. 7º, inciso XXXIII, CF/88).

ANEXO V- MODELO DECLARAÇÃO CONTADOR

ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE.

ANEXO VII – MINUTA DA ATA DE REG. DE PREÇO

ANEXO VIII – TERMO DE REFERÊNCIA



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

16.19 Fica eleito, o Foro da Comarca de Porto Esperidião, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação da Ata de Registro de Preço decorrente, com expressiva renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.

**Porto Esperidião-MT, 26 de Agosto de 2022**

**RONEY BATISTA CARDOSO**  
**Pregoeiro Oficial**

**ANEXO I**  
**PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022**

**MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS**

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do objeto do Processo Licitatório Modalidade PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022, acatando todas as especificações do Edital, conforme abaixo.

Subitem 5.1 do edital:

a) Razão Social, endereço/telefone/fax/e-mail:

Item 000 do edital:

b) Do Local e entrega ..... (Cfe especificação no edital).

Subitem 5.2 do edital:

c) Preço: .....

item	Quant.	un	Descrição do material	marca	Preço un



*Estado de Mato Grosso*

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

LOCAL: Data: \_\_\_\_, \_\_ de 2022

\_\_\_\_\_  
Nome do Representante Legal

**RG:**

**CPF:**

Carimbo/CNPJ da empresa  
**(obrigatório)**

Obs.: O preenchimento do presente anexo acarretará a conformidade da proposta da licitante com todas as características do objeto e exigências constantes no Edital.



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

## ANEXO II

### PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

#### MODELO DE CREDENCIAMENTO PARA REPRESENTANTE LEGAL

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) ..... portador(a) da cédula de identidade nº ..... e do CPF nº ..... , a participar da licitação instaurada pelo município de Porto Esperidião - RS, na licitação modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022** , na qualidade de REPRESENTANTE LEGAL, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa ..... CNPJ nº ..... , bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

LOCAL: Data: \_\_\_\_, \_\_ de 2022

\_\_\_\_\_  
Nome do Representante Legal

**RG:**

**CPF:**

Carimbo/CNPJ da empresa

**(Obrigatório)**

Obs.:

1. Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o credenciamento, a falta de qualquer uma delas invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.





Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

(Papel timbrado ou carimbo da empresa)

## MODELO DE ATENDIMENTO ÀS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO

A .....(Razão Social da empresa)....., CNPJ nº....., localizada à..... **DECLARA**, para fins de participação na licitação Pregão nº....., da Prefeitura Municipal de Porto Esperidião/MT, SOB PENA DE SOFRER AS SANÇÕES PREVISTAS POR LEI, de que atende todas as exigências de HABILITAÇÃO contidas no referido Edital.

LOCAL: Data: \_\_\_\_, \_\_ de 2022

\_\_\_\_\_  
Nome do Representante Legal

**RG:**

**CPF:**

Carimbo/CNPJ da empresa  
**(obrigatório)**

**ANEXO IV**  
**PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022**

## Modelo de Declaração de Empregador Pessoa Jurídica

## DECLARAÇÃO

Referente PP nº. .... /2022

\_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_ por intermédio de seu representante legal, Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador (a) da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF \_\_\_\_\_, declara para fins do disposto no art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal de 1988 e do inciso V do artigo 27 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva : Emprega menor, a partir de quatorze anos na condição de aprendiz

( ) Sim

( ) Não.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### Representante Legal

**RG:**

**CPF:**

Carimbo da empresa (CNPJ):

Case No.	Case Name	Case Type	Case Status	Case Date	Case Time	Case Location	Case Description	Case Notes
1	John Doe	Case 1	Case 1	Case 1	Case 1	Case 1	Case 1	Case 1
2	Jane Smith	Case 2	Case 2	Case 2	Case 2	Case 2	Case 2	Case 2
3	Bob Johnson	Case 3	Case 3	Case 3	Case 3	Case 3	Case 3	Case 3
4	Alice Brown	Case 4	Case 4	Case 4	Case 4	Case 4	Case 4	Case 4
5	Charlie White	Case 5	Case 5	Case 5	Case 5	Case 5	Case 5	Case 5
6	Diana Green	Case 6	Case 6	Case 6	Case 6	Case 6	Case 6	Case 6
7	Frank Black	Case 7	Case 7	Case 7	Case 7	Case 7	Case 7	Case 7
8	Grace King	Case 8	Case 8	Case 8	Case 8	Case 8	Case 8	Case 8
9	Henry Lee	Case 9	Case 9	Case 9	Case 9	Case 9	Case 9	Case 9
10	Ivy Clark	Case 10	Case 10	Case 10	Case 10	Case 10	Case 10	Case 10
11	Jack Hall	Case 11	Case 11	Case 11	Case 11	Case 11	Case 11	Case 11
12	Karen Young	Case 12	Case 12	Case 12	Case 12	Case 12	Case 12	Case 12
13	Leo Adams	Case 13	Case 13	Case 13	Case 13	Case 13	Case 13	Case 13
14	Mia Baker	Case 14	Case 14	Case 14	Case 14	Case 14	Case 14	Case 14
15	Noah Wilson	Case 15	Case 15	Case 15	Case 15	Case 15	Case 15	Case 15
16	Olivia Scott	Case 16	Case 16	Case 16	Case 16	Case 16	Case 16	Case 16
17	Peter Hill	Case 17	Case 17	Case 17	Case 17	Case 17	Case 17	Case 17
18	Quinn King	Case 18	Case 18	Case 18	Case 18	Case 18	Case 18	Case 18
19	Rachel Green	Case 19	Case 19	Case 19	Case 19	Case 19	Case 19	Case 19
20	Samuel White	Case 20	Case 20	Case 20	Case 20	Case 20	Case 20	Case 20
21	Tina Black	Case 21	Case 21	Case 21	Case 21	Case 21	Case 21	Case 21
22	Victor King	Case 22	Case 22	Case 22	Case 22	Case 22	Case 22	Case 22
23	Wendy Lee	Case 23	Case 23	Case 23	Case 23	Case 23	Case 23	Case 23
24	Xavier Clark	Case 24	Case 24	Case 24	Case 24	Case 24	Case 24	Case 24
25	Yara Hall	Case 25	Case 25	Case 25	Case 25	Case 25	Case 25	Case 25
26	Zoe Young	Case 26	Case 26	Case 26	Case 26	Case 26	Case 26	Case 26
27	Adam Scott	Case 27	Case 27	Case 27	Case 27	Case 27	Case 27	Case 27
28	Bella Hill	Case 28	Case 28	Case 28	Case 28	Case 28	Case 28	Case 28
29	Carl King	Case 29	Case 29	Case 29	Case 29	Case 29	Case 29	Case 29
30	Dora Green	Case 30	Case 30	Case 30	Case 30	Case 30	Case 30	Case 30
31	Ethan White	Case 31	Case 31	Case 31	Case 31	Case 31	Case 31	Case 31
32	Fiona Black	Case 32	Case 32	Case 32	Case 32	Case 32	Case 32	Case 32
33	Gavin King	Case 33	Case 33	Case 33	Case 33	Case 33	Case 33	Case 33
34	Helen Lee	Case 34	Case 34	Case 34	Case 34	Case 34	Case 34	Case 34
35	Ian Clark	Case 35	Case 35	Case 35	Case 35	Case 35	Case 35	Case 35
36	Julia Hall	Case 36	Case 36	Case 36	Case 36	Case 36	Case 36	Case 36
37	Kyle Young	Case 37	Case 37	Case 37	Case 37	Case 37	Case 37	Case 37
38	Laura Scott	Case 38	Case 38	Case 38	Case 38	Case 38	Case 38	Case 38
39	Mark Hill	Case 39	Case 39	Case 39	Case 39	Case 39	Case 39	Case 39
40	Nancy King	Case 40	Case 40	Case 40	Case 40	Case 40	Case 40	Case 40
41	Oscar Green	Case 41	Case 41	Case 41	Case 41	Case 41	Case 41	Case 41
42	Pamela White	Case 42	Case 42	Case 42	Case 42	Case 42	Case 42	Case 42
43	Quinn Black	Case 43	Case 43	Case 43	Case 43	Case 43	Case 43	Case 43
44	Rachel King	Case 44	Case 44	Case 44	Case 44	Case 44	Case 44	Case 44
45	Samuel Lee	Case 45	Case 45	Case 45	Case 45	Case 45	Case 45	Case 45
46	Tina Clark	Case 46	Case 46	Case 46	Case 46	Case 46	Case 46	Case 46
47	Victor Hall	Case 47	Case 47	Case 47	Case 47	Case 47	Case 47	Case 47
48	Wendy Young	Case 48	Case 48	Case 48	Case 48	Case 48	Case 48	Case 48
49	Xavier Scott	Case 49	Case 49	Case 49	Case 49	Case 49	Case 49	Case 49
50	Yara Hill	Case 50	Case 50	Case 50	Case 50	Case 50	Case 50	Case 50

Obs: Em caso afirmativo assinalar a ressalva acima.



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

## ANEXO V

### PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

#### DECLARAÇÃO DE CONTADOR

(Nome da empresa) \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ **DECLARA**, sob as penas da lei e para fins de direito ao uso dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, que a empresa acima identificada se enquadra como:

☐ microempresa

☐ empresa de pequeno porte

☐ cooperativa, com receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 e esta de acordo com o art. 34 da lei nº 11.488 de 15 de junho de 2007.

Por ser expressão da verdade, eu Contador (a) com registro no CRC – (UF) nº..... firmo a presente.

....., em.....de.....de 2022.

-----  
Assinatura do(a) Contador (a)

Nome completo:

CPF:

**\* APRESENTAR FORA DOS ENVELOPES**



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

## ANEXO VI PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

### MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE

(Nome da empresa) \_\_\_\_\_ inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_ **DECLARA**, sob as penas da lei, que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, não havendo fatos impeditivos de sua participação no Pregão Presencial nº 25/2022

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente.

....., .....de ..... de 2022.

Representante legal da empresa.

Nome completo:

RG:

CPF:

Cargo ou função:





## ANEXO VII

## MUNITA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E INSUMOS HOSPITALARES PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PORTO ESPERIDIÃO-MT.**

O MUNICÍPIO DE PORTO ESPERIDIÃO, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ: 03.238.904/0001-48, com sede administrativa na Avenida treze de Maia, 555, centro, Porto Esperidião-MT, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **MARTINS DIAS DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, portador do **RG N.º 377790-SSP/MT e CPF: 299.631.761.00**, residente e domiciliado nesta cidade, neste ato denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR DESTA REGISTRO DE PREÇOS**, realizado por meio do **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO Nº. 25/2022**, e de outro lado, a(s) empresa(s) adjudicatária(s) nos itens abaixo, homologada em \_\_/\_\_/2022, doravante denominada **FORNECEDOR(ES)**, tem entre si, justo e avençado a presente Ata que, quando publicada terá efeito de compromisso de fornecimento nos termos da Lei Federal 10.520/00, Lei Federal 8.666/93, Decreto 7.892/2013 e Decreto 8.250/2014, observada as condições estabelecidas no ato convocatório e consoante as cláusulas que se seguem:

**1- DO(S) FORNECEDOR(ES) REGISTRADO(S):**

A partir desta data, fica(m) registrado(s) nesta Prefeitura, observada a ordem de classificação, os preços do(s) fornecedor(s) registrado(s) a seguir relacionado(s), objetivando o compromisso de fornecimento de medicamentos, nas condições estabelecidas no ato convocatório.

**1.1- Fornecedor - 1** Empresa: \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, com sede à Rua \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_, Fone (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Fax (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ representada por seu(sua) \_\_\_\_\_, Sr(a). \_\_\_\_\_ (nacionalidade e estado civil) residente e domiciliado(a) em \_\_\_\_\_, RG nº \_\_\_\_\_ (Órgão expedidor/Estado), CPF nº \_\_\_\_\_.

Nº	CÓD. ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT. ESTIMADA	UNID.	MARCA	VALOR UN	VAL. TOTAL
01							

**2 - DA EXPECTATIVA DO FORNECIMENTO:**

O ajuste com o(s) fornecedor(s) registrado(s) será formalizado pelo município de Porto Esperidião/MT mediante assinatura da ata de registro de preço, observadas as disposições contidas no Edital do **PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022**

O compromisso de entrega será mediante a emissão da ordem de fornecimento.

O(s) fornecedor(es) registrado(s), dentro dos quantitativos estimados, fica(m) obrigado(s) a atender todos os pedidos efetuados durante a validade desta Ata de Registro de Preços.

**3 - DO CONTROLE DE PREÇOS REGISTRADOS:**

O município de Porto Esperidião/MT adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.



Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão divulgados em meio eletrônico.

#### **4 - DOS PREÇOS:**

A qualquer tempo, conforme previsto em Lei, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao município de Porto Esperidião/MT convocar os fornecedores registrados para negociar o novo valor.

Caso o fornecedor registrado se recuse a baixar os preços registrados o Município de Porto Esperidião/MT poderá cancelar o registro.

Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados ressalvada a superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

O diferencial de preço entre a proposta inicial do fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo município de Porto Esperidião/MT à época da licitação, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos.

#### **5 - DA VALIDADE DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses contada a partir da data estipulado no ato da elaboração da mesma e sua assinatura, e será ainda feita a posterior publicação em Diário Oficial para que surta seus efeitos legais.

#### **6 - DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

A publicação resumida desta Ata de Registro de Preços na imprensa oficial do município que é condição indispensável para sua eficácia e será providenciada pelo Órgão Gerenciador até o quinto dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de vinte dias daquela data.

#### **7 - DO PAGAMENTO:**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após a entrega, mediante atestado por servidor do órgão devidamente autorizado com atesto do secretário de Saúde.

**A nota fiscal/fatura/cupom fiscal emitida pelo fornecedor deverá conter ou em anexo, a indicação da Secretaria solicitante, nº. do Edital de Licitação e as informações para pagamento o nº. do Banco, nº. Agência e Conta Bancária do contratado.**

A Contratada não poderá estar em débito com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, sob pena de bloqueio dos pagamentos a que fizerem jus.

O pagamento será efetuado em depósito bancário na conta indicada pela licitante vencedora.

#### **8 - DO LOCAL, FORMA DE ENTREGA:**

As entregas deverão ser efetuadas em no máximo 48 (quarenta e oito) horas após a solicitação da Secretaria e devidamente protocolada ou por meio de outros meios de comunicação desde que o fornecedor tenha ciência da referida solicitação, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Porto Esperidião/MT. As quantidades que vierem a ser adquiridas serão definidas na respectiva **ORDEM DE FORNECIMENTO e EMPENHO**, na forma fracionada de acordo com as necessidades da secretaria de saúde, que só será emitida dentro do prazo de validade do registro de preços, diretamente e sob os cuidados do responsável pelo recebimento. A entrega faz-se pela existência de apenas um servidor responsável pelo almoxarifado, o que requer tal organização e planejamento, cumprindo com o programa de efficientização dos serviços públicos.

O responsável pela fiscalização do fornecimento será o servidor designado, da Secretaria Municipal que fará o acompanhamento de cada entrega.

Verificada a desconformidade de itens pactuados, o licitante vencedor deverá promover as correções necessárias no



prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis previamente a cada entrega, sujeitando-se às penalidades previstas nesse Edital, podendo a Administração rescindir o contrato nos termos do art. 58, inc. II, artigos 77 a 79 e art. 87, todos da Lei 8.666/93, com convocação do licitante remanescente na ordem de classificação ou ainda revogar a licitação de acordo com disposições da Lei 8.666/93 e Lei 10.520/2002.

#### 9 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

A despesa decorrente do fornecimento do(s) objeto(s) desta licitação ocorrerá à conta da seguinte dotação orçamentária de 2022:

SECRETARIA DE SAÚDE	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Fundo Municipal de Saúde Projeto Atividade: 2005 – Manutenção do Programa Saúde da Família - <b>PSF</b>	<b>245</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.500 <b>246</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.600 <b>247</b> -33.90.30.0000- Material de Consumo <b>Fonte:</b> 3.1.621

#### 10 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:

A **CONTRATANTE**, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, compromete-se a:

**I** - efetuar o pagamento à Contratada, de acordo com o estabelecido nessa Ata de Registro de Preços;

**II** - promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos objetos contratados, sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;

**III** - comunicar prontamente à Contratada, qualquer anormalidade no objeto deste instrumento de Ata de Registro de Preços, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas, no Edital de Pregão Presencial e na presente Ata de Registro de Preços;

**IV** - notificar previamente à Contratada, quando da aplicação de penalidades em caso de descumprimento de cláusulas aqui estabelecidas.

#### 11 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:

A **CONTRATADA**, durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, compromete-se a:

Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços, informando à **CONTRATANTE** a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições;

Atender todas as condições descritas no Edital de **PREGÃO PRESENCIAL REG. DE PREÇO 25/2022** e sua respectiva Ata de Registro de Preços;

Obriga-se o Contratado, sob pena de rescisão, a prestar e/ou entregar o objeto contratado de acordo com as especificações e condições estabelecidas neste instrumento contratual.

O Contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos, mal estado de conservação data de validade vencida, ou incorreções resultantes da entrega dos objetos contratados, execução das entregas de materiais ou serviços prestados.

O Contratado é responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento pelo órgão interessado.

O Contratado fica expressamente vinculado à proposta apresentada no **PREGÃO PRESENCIAL REG. DE PREÇO 25/2022**, devendo entregar somente produtos das marcas e especificações indicadas na referida proposta, durante todo o prazo de validade dessa Ata de Registro de Preços, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.



O Contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, bem como todas as despesas diretas e indiretas com transporte/frete, alimentação e quaisquer outras que eventualmente incidam sobre a contratação e que em nenhuma hipótese poderão ser transferidas para o Município.

## 12 - DAS PENALIDADES E MULTAS:

Pelo inadimplemento das obrigações a Contratada, conforme a infração estará sujeita às seguintes penalidades e multas:

- a) Deixar de apresentar a documentação exigida no certame: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- b) Manter comportamento inadequado durante o pregão: afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos;
- c) Deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;
- d) Executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: advertência;
- e) Executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 02 (dois) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;
- f) Inexecução parcial do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 03 (três) anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;
- g) Inexecução total do contrato: suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;
- h) Causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos e multa de 12% sobre o valor atualizado do contrato.

Na aplicação das penalidades previstas nesse instrumento contratual, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas de defesa, protocoladas no prazo de 05 (cinco) dias contados da abertura de vista ao Contratado nos termos do que dispõe o artigo 87, da Lei nº. 8.666/93.

As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.

Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da comunicação enviada pelo município, através do órgão responsável pelo recebimento das mercadorias;

Caso não houver quitação da multa, o valor a ela referente será retido no pagamento a que o licitante fizer jus;

Não havendo crédito ou não havendo o pagamento, a multa será convertida em dívida ativa não tributária, a ser cobrada na forma da lei;

As multas e outras sanções só poderão ser aplicadas se observado e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa;

As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente com multa, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

## 13 - DA RESCISÃO:

A presente Ata de Registro de Preços poderá ser rescindida, a qualquer tempo, por conveniência administrativa, por acordo entre as partes e nas hipóteses previstas nos artigos 77 a 79 da Lei 8.666/93,





mediante notificação prévia, por escrito, a ser entregue pessoalmente ou por via postal com até 30 (trinta) dias de antecedência, da seguinte forma:

- a) Amigavelmente, por acordo entre as partes, reduzida a termo no instrumento contratual, desde que haja conveniência para o Contratante;
- b) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº. 8.666/93;
- c) Judicialmente.

No caso de rescisão por qualquer das hipóteses previstas na alínea “b” do item, é reconhecido ao Contratante, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº. 8.666/93, o direito à:

- a) assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- b) ocupação e utilização do local, instalações, equipamentos, material e pessoal empregados na execução do contrato, necessários à sua continuidade, na forma do inciso V do art. 58 da Lei nº. 8.666/93;
- c) execução da garantia contratual, para ressarcimento da Administração, e dos valores das multas e indenizações a ela devidos;
- d) retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração.

## 14 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

O instrumento contratual a ser assinado pela Contratada regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, aplicando-se-lhes, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado, com observância em todos os casos da Lei nº. 10.520/2002 e subsidiariamente à Lei 8.666/93 e suas alterações.

Fica vedada ao Contratado a subcontratação deste contrato, bem como a interrupção da entrega, ressalvando quando decretado pela autoridade máxima a que está subordinado o contratante, por calamidade pública ou por morte, que impeçam a continuidade da entrega objeto deste contrato.

O Contratado é obrigado a substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios resultantes da entrega do objeto/material licitado.

A Contratada é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, bem como todas as despesas diretas e indiretas com transporte/frete e quaisquer outras que eventualmente incidam sobre o fornecimento de bens e que em nenhuma hipótese poderão ser transferidas para o Município.

**A Contratada fica expressamente vinculada à proposta apresentada no Pregão Presencial 25/2022, devendo entregar somente produtos das marcas indicadas na referida proposta, durante todo o prazo de validade da ata de registro de preço a ser assinada, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.**

## 15 - DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Porto Esperidião/MT para dirimir questões relativas à presente ata de Registro de Preço, sem prejuízo a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem assim justos quanto aos preços e qualidade e quantidade e condições aqui registrados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, com um só efeito.

Porto Esperidião/MT, .....de ..... de 2022.

MARTINS DIAS DE OLIVEIRA  
Prefeito



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

EMRPESA DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

CNPJ:

## ANEXO VIII

### TERMO DE REFERÊNCIA

### PREGÃO PRESENCIAL REGISTRO DE PREÇO 25/2022

OBJETO: O objeto do presente pregão é o registro de preço para futura e eventual aquisição de medicamentos para atender a Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificação dos itens a seguir:

### ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS

1.1- O objeto desta licitação consiste na aquisição de materiais e insumos para atender as necessidades da secretaria municipal de saúde e nos programas desenvolvidos pela secretaria a visando atender a demanda dos usuários do Programa de saúde da Família no que tange atendimento **Médicos e/ou Odontológicos** de todos os Postos de atendimentos do município ao presente processo será aplicado critério de MENOR PREÇO POR ITEM , nas quantidades e especificações a seguir:

- 1.1 – Serão desclassificadas as propostas que ultrapassarem o valor total máximo estipulado para o ITEM DESCRITO EM ANEXO:
- 1.2 – A finalidade destes produtos é para atender a demanda de todas as unidades de Saúde da sede e Zona Rural nos Programas de Saúde da Família (PSFs) nos atendimento dos serviços Médico e/ou Odontológico, vinculadas a Secretaria Municipal de Saúde de Porto Esperidião – MT.
- 1.3 - Os produtos deverão ser entregues no município de Porto Esperidião - MT, **diretamente na secretaria municipal de saúde**, em até 02 (dois) dias a partir da solicitação.



*Estado de Mato Grosso*

## **Prefeitura Municipal de Porto Esperidião**

- 1.4 - A entrega será livre de qualquer custo, obrigando-se o fornecedor a substituir, a suas expensas, aqueles produtos que apresentarem qualquer falha ou defeito ou que estejam em quantidade ou qualidade diferente da solicitada.
- 1.5 - Os materiais/produtos serão solicitados de acordo com as necessidades da secretaria e particularidade do produtos. Nos termos e descrições e normas de acordo com as leis vigentes estabelecidas pelos Órgãos competentes.
- 1.6 Justifica-se a referida aquisição para atender à grande demanda dos usuários dos serviços de atendimento Médico e/ou Odontológico do referido programa de saúde da família do município de Porto Esperidião-MT.



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

## RELAÇÃO DOS ITENS

1	014.036.156	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA COM CALIBRE 20 X 5,5 CM, COM CORPO ACO INOX BISEL TRIFACETADO, PONTA AGUCADA, PROTETOR DE ENCAIXA FIRME, EMBALAGEM ESTÉRIL	600,	22,36	13.416,00
2	014.036.157	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA COM CALIBRE 13 X 4,5 CM	120,	22,62	2.714,40
3	014.036.158	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA COM CALIBRE 25 X 7,0 CM	200,	21,73	4.346,00
4	014.036.160	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA COM CALIBRE 40 X 12,0 CM	600,	23,80	14.280,00
5	014.036.162	SERINGA PARA APLICAÇÃO DE INSULINA - DESCARTAVEL 0,5	60.000,	0,81	48.600,00
6	014.036.161	SERINGA PARA APLICACAO DE INSULINA - DESCARTAVEL,EM POLIPROPILENO, 1 ML	20.000,	0,58	11.600,00
7	030.036.117	SERINGA 3ML S/ AGULHA DESCARTAVEL CAIXA COM 100 UNIDADES	40.000,	1,01	40.400,00
8	014.036.163	SERINGA DESCARTAVEL - CAPACIDADE: 5 ML	12.000,	0,76	9.120,00
9	030.036.921	SERINGA 10 ML COM AG COM 100	9.000,	0,84	7.560,00
10	030.036.284	SERINGA 20 ML C/ AGULHA DESCARTAVEL	9.000,	1,44	12.960,00
11	030.119.188	ABAIXADOR DE LINGUA DE MADEIRA C/ 100 UNIDADES	600,	10,94	6.564,00
12	014.036.164	GAZE - COMPRESSA DE GAZE ESTERIL, COM 13	4.000,	19,98	79.920,00





Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

		FIOS POR CM2			
13	030.036.005	ESPARADRAPO 10,0 X 4,5 COM PROTECAO	900,	22,30	20.070,00
14	168.023.001	FITA MICROPORE - MEDINDO (10 CM X 4,5 M), EMBALAGEM EM CARRETEL COM CAPA PLASTICA DE PROTECAO, CONTENDO	1.200,	18,46	22.152,00
		DADOS DE IDENTIFICACAO, PROCEDENCIA , LOTE E VALIDADE			
15	014.036.166	LUVA DESCARTAVEL PARA PROCEDIMENTO - EM LATEX TAMANHO P	1.200,	46,86	56.232,00
16	168.036.002	LUVA PARA PROCEDIMENTO - EM LATEX TAMANHO M, COMPOSTAS DE LATEX 100% NATURAL, NAO ESTERIL, AMBIDESTRAS, LUBRIFICADAS COM PO BIOABSORVIVEL, CAIXA COM 100 UND	1.200,	46,86	56.232,00
17	168.036.001	LUVA PARA PROCEDIMENTO - EM LATEX (BORRACHA NATURAL), AMBIDESTRA SUPERFICIE LISA, SEM PO, TAMANHO G, COM	900,	46,86	42.174,00
		PUNHO REFORCADO, NAO ESTERIL, EMBALAGEM APROPRIADA			
		PARA O PRODUTO, DE ACORDO COM AS NORMAS DO MINISTERIO DO TRABALHO, CAIXA COM 100 UND			
18	014.036.165	LUVA, TAMANHO EXTRA PEQUENA.	900,	46,86	42.174,00
19	030.119.215	FIO NYLON 2-0 CUTICULAR AGULHA 3/8 TRIANGULAR 2,0CM COM 45CM, MONOFILAMENTO	300,	68,65	20.595,00
20	030.119.216	FIO NYLON 3-0 CUTICULAR AGULHA 3/8 TRIANGULAR 2,0CM COM 45CM, MONOFILAMENTO	120,	70,40	8.448,00
21	030.119.217	FIO NYLON 4-0 CUTICULAR AGULHA 3/8 TRIANGULAR 2,0CM COM	120,	70,40	8.448,00



Estado de Mato Grosso

## Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

		45CM, MONOFILAMENTO					
22	030.119.218	FIO NYLON 5-0 CUTICULAR AGULHA 3/8 TRIANGULAR 2,0CM COM 45CM, MONOFILAMENTO	300,	70,85		21.255,00	
23	030.106.118	FIOS DE SUTURA CATIGUG C/ AGULHA CURTA	200,	0,00		0,00	
24	014.036.167	COLETOR PARA MATERIAL PERFURO - CORTANTE - 13 L	600,	13,61		8.166,00	
25	030.106.186	SCALP Nº19	60,	60,45		3.627,00	
26	030.009.597	SCALP 21	90,	60,45		5.440,50	
27	030.036.057	SCALP 23	150,	60,45		9.067,50	
28	030.106.200	TALA DE IMOBILIZACAO PAPEL AO P	200,	5,55		1.110,00	
29	030.106.260	TALA DE IMOBILIZACAO PAPEL AO M	200,	5,70		1.140,00	
30	030.106.202	TALA DE IMOBILIZACAO PAPEL AO G	200,	5,69		1.138,00	
31	030.009.604	MASCARA DE INALACAO P	30,	23,00		690,00	
32	030.106.080		30,	23,00		690,00	

		MASCARA DE INALACAO M					
33	030.106.081	MASCARA DE INALACAO G		30,	25,16	754,80	
34	030.036.748	MASCARA PARA OXIGENIO ADULTO		150,	72,45	10.867,50	
35	030.036.747	MASCARA PARA OXIGENIO INFANTIL		150,	67,95	10.192,50	
36	030.100.628	MANGUEIRA (EXTENSAO) PARA OXIGENIO DE SILICONE		10,	715,76	7.157,60	
37	014.036.168	ALMOTOLIA - TRANSPARENTE, 250 ML, AMBAR		80,	6,47	517,60	
38	014.036.169	ALMOTOLIA - TRANSPARENTE, 500 ML, AMBAR		60,	7,16	429,60	
39	014.036.170	GAZE DE CELULOSE RAYON		2.000,	0,00	0,00	
40	030.100.626	BOBINA PAPEL GRAL CIRURGICO 150 MM X 100M		300,	160,23	48.069,00	
41	030.106.086	COLAR CERVICAL DE POLIETILENO TAMANHO P		30,	38,98	1.169,40	
42	030.106.087	COLAR CERVICAL DE POLIETILENO TAMANHO M		60,	39,16	2.349,60	
43	030.106.088	COLAR CERVICAL DE POLIETILENO TAMANHO G		60,	39,86	2.391,60	
44	014.009.194	COLAR CERVICAL DE POLIETILENO TAMANHO GG		60,	49,03	2.941,80	



Estado de Mato Grosso

## Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

45	014.009.195	COLAR CERVICAL E POLIETILENO INFANTIL	60,	38,96	2.337,60
46	030.100.620	ABOCATH N 14, CATETER INTRAVENOSO	80,	119,61	9.568,80
47	030.100.621	ABOCATH N 16, CATETER INTRAVENOSO	20,	108,61	2.172,20
48	030.100.622	ABOCATH N 18, CATETER INTRAVENOSO	20,	108,61	2.172,20
49	030.100.619	ABOCATH Nº 20, CATETER INTRAVENOSO	60,	108,61	6.516,60
50	030.100.623	ABOCATH Nº 22, CATETER INTRAVENOSO	120,	108,61	13.033,20
51	030.100.624	ABOCATH Nº 24, CATETER INTRAVENOSO	120,	114,45	13.734,00
52	030.036.916	SCALP N 25, CX COM 100 UN	100,	44,80	4.480,00
53	014.036.171	SCALP - Nº 27, CX COM 100 UN	300,	44,80	13.440,00
54	030.106.254	EQ. MACRO F/ BALL ROLET (EQUIPO MACROGOTAS PARA	40.000,	3,29	131.600,00
		INFUSAO ENDOVENOSA)			
55	030.106.075	LAMINA PARA BISTURI 15	150,	60,46	9.069,00
56	030.106.076	LAMINA PARA BISTURI 21	150,	60,46	9.069,00
57	030.106.077	PRENDEDOR CLAMP UMBILICAL	90,	2,27	
58	030.106.082	BOLSA COLETORA URINA SIST. FECHADO	900,	10,46	9.414,00
59	030.010.217	SONDA FOLEY, NUM.16	400,	7,42	2.968,00
60	030.010.218	SONDA FOLEY, NUM. 18	300,	7,58	2.274,00
61	030.106.119	SONDA FOLEY, Nº 20	300,	7,81	2.343,00
62	014.010.063	SONDA FOLEY, Nº 22	400,	7,85	3.140,00
63	014.036.172	SONDA NASOENTERAL - Nº 6	2.000,	12,67	25.340,00
64	014.036.173	SONDA NASOENTERAL - Nº 8	2.000,	12,67	25.340,00
65	014.036.174	SONDA NASOENTERAL - Nº 10	2.000,	12,67	25.340,00
66	014.036.175	SONDA NASOENTERAL - Nº 12	2.000,	12,67	25.340,00
67	014.036.176	SONDA NASOENTERAL - Nº 15	2.000,	0,00	
68	014.036.177	SONDA NASOGASTRICA, NUMERO 10	2.000,	2,27	4.540,00
69	014.036.178	SONDA NASOGASTRICA, NUMERO 12	2.000,	2,27	4.540,00
70	014.036.179	SONDA NASOGASTRICA, NUMERO 14	2.000,	2,44	4.880,00
71	014.036.180	SONDA NASOGASTRICA, NUMERO 16	2.000,	2,54	5.080,00
72	014.036.181	SONDA NASOGASTRICA, NUMERO 18	2.000,	2,62	5.240,00
73	014.036.182	FRALDA GERIATRICA ADULTO - TAMANHO PEQUENO	15.000,	26,35	395.250,00



Estado de Mato Grosso

## Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

74	014.036.183	FRALDA GERIATRICA ADULTO - TAMANHO M		15.000,	23,97	359.550,00
75	014.036.184			15.000,	24,78	371.700,00
		FRALDA GERIATRICA ADULTO - TAMANHO G				
76	014.036.185	FRALDA GERIATRICA ADULTO - TAMANHO GG	15.000,	26,38		395.700,00
77	014.036.186	FRALDA GERIATRICA ADULTO - TAMANHO EXG	15.000,	27,50		412.500,00
78	014.036.187	EQUIPO P/ INFUSAO GRAVIDADE - PARA NUTRICAO ENTERAL	300,	3,79		1.137,00
		GRAVITACIONAL				
79	014.036.188	FILTRO - HME C/ TUBO FLEXIVEL, ADULTO	150,	60,30		9.045,00
80	052.008.211	PINCA ANATOMICA - 14 CM	20,	37,13		742,60
81	052.008.212	PINCA DENTE DE RATO - 12 CM	20,	33,51		670,20
82	052.008.213	PORTA AGULHA - EM ACO INOX, DE MAYO HEGAR, 14 CM	20,	56,95		1.139,00
83	052.008.214	CABO DE BISTURI N 03	20,	18,55		371,00
84	052.008.215	CABO DE BISTURI N 04	20,	18,76		375,20
85	052.008.216	TESOURA CIRURGICA ROMBA-ROMBA - FORMA RETA, 15 CM	20,	53,86		1.077,20
86	052.008.217	PINCA KELLY RETA 10 CM	20,	0,00		0,00
87	052.008.218	ESTOJO PARA GUARDA E ESTERILIZACAO DE MATERIAIS INOX 18	20,	123,90		2.478,00
		X 8 X 3CM - AUTOCLAVE				
88	052.008.219	TESOURA CIRURGICA SPENCER -FORMA RETA, 12CM	10,	171,08		1.710,80
89	052.008.220	PINCA KELLY, FORMA RETA, 14 CM	10,	89,90		899,00
90	052.008.221	PINCA HALSTEAD MOSQUITO - 14 CM	10,	72,81		728,10
91	052.008.222	PINCA HARTMANN - JACARE - 20 CM	10,	1.379,46		13.794,60
92	052.008.223	TESOURA IRIS - RETA - 11,5 CM	10,	0,00		0,00
93	052.008.224	CUBA RIM - COM DIMENSAO DE (26X12)CM	10,	148,71		1.487,10
94	052.008.225	BACIA DIAMETRO 35 CM C/CAPACIDADE P/ 4700 ML	10,	442,73		4.427,30



95	052.008.226	BANDEJA PARA INSTRUMENTAL ODONTOLOGICA - EM ACO INOX, TAMANHO 30 X 20 X 1,5 CM.	10,	196,63	1.966,30
96	052.008.210	REANIMADOR MANUAL (AMBU) NEONATAL, COM RESERVATORIO	5,	351,76	1.758,80
97	052.008.209	REANIMADOR MANUAL (AMBU) , PEDIATRICO, COM RESERVATORIO	10,	351,76	3.517,60
98	052.008.208	REANIMADOR MANUAL ADULTO (AMBU) COM RESERVATORIO	20,	351,76	7.035,20
99	052.008.207	FLUXOMETRO PARA OXIGENIO	60,	369,41	22.164,60
100	052.008.206	APARELHO PRESSAO - PARA OBESO, COM FECHO VELCRO	30,	200,66	6.019,80
101	052.008.205	APARELHO DE PRESSAO DE MESA ADULTO, FECHAMENTO EM VELCRO	200,	185,66	37.132,00
102	052.008.204	ESTETOSCOPIO SIMPLES	80,	38,80	3.104,00
103	052.008.227	OTOSCOPIO 2,5V MARK - IIC/5 ESPEC. E ESTOJO MACIO	20,	751,86	15.037,20
104	052.008.228	LOCALIZADOR DE VEIAS - VENOSCOPIO	5,	2.079,66	10.398,30
105	052.008.064	DETECTOR FETAL PORTATIL	20,	826,60	16.532,00
106	052.008.229	OXIMETRO DE DEDO	30,	258,05	7.741,50
107	052.008.230	TERMOMETRO CLINICO DIGITAL	30,	24,80	744,00
108	052.008.231	PAS PARA DESFIBRILADOR - PAS DE CHOQUE ADESIVA ADULTA - CONEC PRETO 4	20,	1.417,00	28.340,00
109	052.008.232	PAS PARA DESFIBRILADOR - PAS DDE CHOEQUE ADESICA ADULTA - CONEC AZUL/BRANCO	150,	1.215,16	182.274,00
110	052.008.235	CABO ECG ( CARDIOCARE 2000)	20,	2.860,66	57.213,20
111	052.008.233	MICRONEBULIZADOR ADULTO	60,	39,11	2.346,60



Estado de Mato Grosso

# Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

112	052.008.234										
113	030.036.958	AGUA OXIGENADA 10 VOL FRASCO 1 LITRO					300,		12,89		3.867,00
114	030.022.919						600,		13,98		8.388,00

			ALCOOL ETILICO - COM TEOR ALCOOLICO DE 70º HIDRATADO,							
			LÍQUIDO INCOLOR, TRANSPARENTE, MUITO MÓVEL E VOLÁTIL,							
			TEM ODOR CARACTERÍSTICO E SABOR ARDENTE, EMBALAGEM DE							
			1 LITRO							
115	030.036.151		ALCOOL IODADO, EMBALADO EM MATERIAL RESISTENTE, DE 01		600,		74,88			44.928,00
			LITRO							
116	014.036.189		GLUCONATO DE CLOREXIDINA, EMBALAGEM COM 1 LITRO.		300,		35,63			10.689,00
117	014.036.190		DETERGENTE ENZIMÁTICO, FRASCO 1 LITRO		600,		49,46			29.676,00
118	014.036.191		FORMOL LÍQUIDO - FORMOL LÍQUIDO A 10%, EMBALAGEM 1 LITRO		100,		44,13			4.413,00
119	014.036.195		DETERGENTE DESINCRUSTANTE - EMBALAGEM 1 LITRO		90,		0,00			0,00
120	030.036.968		IODOPOVIDONA - A 10%, FRASCO 1 LITRO		200,		80,96			16.192,00
121	014.036.192		IODOPOVIDONA C/ TENSOATIVOS, EMBALAGEM 1 LITRO		100,		78,83			7.883,00
122	030.106.294		GEL CONDUTOR 5 KG INCOLOR		100,		68,53			6.853,00
123	030.119.393		VASELINA SOLIDA, EMBALAGEM 1 KG		30,		97,60			2.928,00
124	014.036.193		PAPEL TOALHA - COM 1000 FOLHAS.		900,		24,23			21.807,00
125	014.036.194		PAPEL TERMOSENSÍVEL PARA ECG, FOLHA MEDINDO		150,		205,08			30.762,00
			216MMX30M							
126	014.036.196		PAPEL TERMOSENSÍVEL PARA ECG ,		150,		115,76			17.364,00





		MEDINDO 50,00 MM X30,00				
		M.				
127	030.106.229	TUBO VACUO PARA COLETA DE SANGUE - COM GEL - 10 ML		2.000,	3,45	6.900,00
128	014.036.198	TUBO ENDOTRAQUEAL C/ B - Nº. 2,0 MM		400,	6,28	2.512,00
129	014.036.199	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B - Nº. 2,5 MM		400,	6,72	2.688,00
130	014.036.200	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 3,0 MM		400,	6,96	2.784,00
131	014.036.201	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 3,5 MM		400,	7,01	2.804,00
132	014.036.202	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 4,0 MM		400,	7,03	2.812,00
133	014.036.203	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 4,5 MM		400,	7,07	2.828,00
134	014.036.204	TUBO ENDOTRAQUEAL C/ B NUMERO 5,0 MM		400,	7,15	2.860,00
135	014.036.205	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 5,5 MM		400,	7,20	2.880,00
136	014.036.206	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 6,0 MM		400,	7,20	2.880,00
137	014.036.207	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 6,5 MM		400,	7,21	2.884,00
138	014.036.208	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 7,0 MM		400,	7,21	2.884,00
139	014.036.209	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 7,5 MM		400,	7,21	2.884,00
140	014.036.210	TUBO ENDOTRAQUEAL C/B NUMERO 8,0 MM		400,	7,25	2.900,00
141	014.036.197	BANDAGEM CURATIVO REDONDO C/ 500 UN		300,	31,38	9.414,00
142	168.001.002	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA DESCARTAVEL, MEDINDO 25 X 0,7 , CAIXA COM 100 UND		40,	80,60	3.224,00
143	030.119.228	CAIXA PORTA LAMINAS, FRASCO		200,	3,73	746,00
144	030.106.142	LENCOL DESCARTAVEL ROLO		200,	20,05	4.010,00
145	030.036.948	ESPECULO VAGINAL TAMANHO P		1.200,	2,28	2.736,00
146	030.036.947	ESPECULO VAGINAL TAMANHO M		1.200,	2,89	3.468,00
147	030.036.946	ESPECULO VAGINAL G		1.200,	2,69	3.228,00
148	030.119.213	ESPATULA DE AYRES C/100UNIDADES		90,	16,65	1.498,50
149	014.036.211	LIDOCAINA, CLORIDRATO, SPRAY 2%		60,	0,00	0,00
150	014.036.212	FIXADOR CELULAR FRASCO		150,	23,06	3.459,00
151	014.036.213	FIXADOR DE TUBO ENDOTRAQUEAL - ADULTO		200,	0,00	0,00



Estado de Mato Grosso

## Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

152	014.036.214	FIXADOR DE TUBO ENDOTRAQUEAL- INFANTIL		200,	0,00	0,00
153	168.019.001	ESCOVA GINECOLOGICA - ESCOVA GINECOLOGICA CERVICAL CAIXA COM 100		60,	46,09	2.765,40
154	014.036.216	PLACA - LAMINA ESMERILHADA C/ PARTE FOSCA CXA C/ 50		200,	156,00	31.200,00
155	014.036.215	ELETRODOS PAS PARA DESFIBRILADOR DEA SMOS DRAKE -		60,	1.270,06	76.203,60
		ADULTO				
156	014.036.217	ADAPTADOR DE AGULHA PARA COLETA A VACUO		600,	1,98	1.188,00
157	014.036.218	ELETRODO DE PINÇA P/ ECG		100,	420,83	42.083,00
158	014.036.219	ELETRODO PARA ECG ADULTO/INFANTIL COM 50 UNIDADES		150,	53,45	8.017,50
159	030.036.991	FITA ADESIVA HOSPITALAR		600,	8,32	4.992,00
160	030.036.990	FITA ADESIVA PARA AUTOCLAVE		300,	14,23	4.269,00
161	014.036.220	ATADURA CREPE 20CM PCT C/10 UN		900,	24,78	22.302,00
162	014.036.221	ATADURA DE CREPE - 15,0CM PCT C/ 10 UN		600,	24,23	14.538,00
163	030.106.091	ATADURA CREPE 10 CM PCT C/ 10 UN		900,	20,81	18.729,00
164	014.036.222	COMPRESSA CIRURGICA - EM CAMPO OPERATÓRIO PCT		600,	83,93	50.358,00
165	030.119.275	CANULA DE GUEDEL Nº 00		90,	6,56	590,40
166	030.119.276	CANULA DE GUEDEL Nº 01		30,	6,86	205,80
167	030.119.277	CANULA DE GUEDEL Nº 02		30,	7,46	223,80
168	030.119.278	CANULA DE GUEDEL Nº 03		30,	8,94	268,20
169	030.119.280	CANULA DE GUEDEL Nº 05		90,	8,43	758,70
170	030.106.285	ALGODAO EM ROLOS 500 G		200,	32,71	6.542,00
171	030.119.289	CATETER NASAL TIPO OCULOS ADULTO		300,	2,40	720,00
172	030.119.290	CATETER NASAL TIPO OCULOS INFANTIL		300,	2,68	804,00
173	014.036.223	HASTE FLEXIVEL COM 75 UN		300,	4,96	1.488,00



Estado de Mato Grosso

## Prefeitura Municipal de Porto Esperidião

174	014.036.224	INDICADOR BIOLOGICO P/ ESTERILIZACAO	200,	0,00	0,00
175	030.119.194	APARELHO DE BARBEAR DESCARTAVEL 02 LAMINAS	300,	0,00	0,00
176	030.010.512	LUVA CIRURGICA ESTERIL 7,0	300,	4,85	1.455,00
177	030.010.513	LUVA CIRURGICA ESTERIL 7,5	300,	4,11	1.233,00
178	014.036.225	LUVA CIRURGICA ESTERIL 8,0	300,	4,46	1.338,00
179	014.036.226	MASCARA CIRURGICA COM ELASTICO C/50 UN	2.000,	29,96	59.920,00
180	014.036.227	SONDA DE ASPIRACAO TRAQUEAL Nº 6	3.000,	1,57	4.710,00
181	014.036.228	SONDA URETRAL N.º 12	90,	1,59	143,10
182	030.036.875	BOLSA COLOSTOMIA RECORTAVEL	600,	32,58	19.548,00
183	014.036.229	SACO DE LIXO BRANCO LEITOSO C/ 100 UN	150,	68,51	10.276,50
184	030.119.350	OCULOS DE PROTEÇÃO TRANSPARENTE	40,	12,32	492,80
185	014.036.866	MANDRIL P/ INTUBACAO TRAQUEAL	30,	0,00	0,00
186	014.036.867	MASCARA DE VENTURI COM RESERVATORIO	30,	70,86	2.125,80
187	014.036.868	KIT TESTE DE SENSIBILIDADE ( ESTESIOMETRO )	10,	731,13	7.311,30
188	014.036.871	KIT CATETER NASAL	100,	69,93	6.993,00
189	014.036.869	KIT RESERVATORIO REANIMADOR AD ( MOD 14 )	100,	225,80	22.580,00
190	014.036.870	CINTO PARA MACA	20,	87,23	1.744,60
191	014.036.159	AGULHA DESCARTAVEL - AGULHA COM CALIBRE 25 X 8,0 CM	120,	21,79	2.614,80

**VALOR TOTAL: 4.123.719,10 (QUATRO MILHOES CENTO E VINT TRES MIL SETECENTOS E DEZENOVE REAIS E DEZ CENTAVOS)**

Porto Esperidião - MT, 26 de Agosto de 2022.

**RONEY BATISTA CARDOSO**  
Pregoeiro